



Адрес: 422870, РТ, с.Базарные Матаки, ул. Крайнова, 58
факс: 8 (84346) 2-17-57

Адресы: 422870, РТ, Базарлы Матак авылы, Крайнов ур.58
тел: 8 (84346) 2-10-48

№ 22

« 22 » 03 2017г.

РАСПОРЯЖЕНИЕ БОЕРЫК

«О назначении ответственного лица
за работу по профилактике коррупционных
и иных правонарушений»

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению», Федеральным Законом Республики Татарстан от 04.05.2006 № 34-ЗРТ «О противодействии коррупции»:

1. Назначить Гатауллину Чулпан Ришатовну – заместителя начальника организационного отдела Совета Алькеевского муниципального района, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
2. Утвердить функциональные обязанности ответственного за проведение работ по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Приложение №1).
3. Признать утратившим силу распоряжение Главы Алькеевского муниципального района от 18.12.2013г. №111

Глава Алькеевского
муниципального района



А.Ф.Никошин

Функциональные обязанности по работе по профилактике коррупционных и иных правонарушений

а) Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании и конфликта интересов, исполнения ими обязанностей. Установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее - требований к служебному поведению);

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;

в) обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулирования конфликта интересов;

г) оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Республики Татарстан, иных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо предоставления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Республики Татарстан, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

е) организация правового просвещения муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции и муниципальной службы;

ж) проведение служебных проверок в установленном порядке;

з) осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими в соответствии с нормативными и правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы требований к служебному поведению;

и) подготовка должностным лицом в соответствии с компетенцией проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

к) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

л) анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими сведений о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, а также сведений о соблюдении гражданами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

м) осуществлении проверки соблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.